

Thomas-Mann-Schulverein

Verein ehemaliger Schüler und der Freunde
der Thomas-Mann-Schule in Lübeck e.V.

Leitfaden für Spendenanträge von TMS-Projekten an außerschulische Institutionen (z. B. Stiftungen)

Aus rechtlichen Gründen muss jeder Spendenantrag vom Schulverein – also nicht von Ihnen selbst – gestellt werden. Dieser Leitfaden soll helfen, das Verfahren für Sie und uns möglichst einfach zu gestalten. Ihre Aufgaben finden Sie unter Abschnitt 1. und 3.d.

1. Senden Sie die folgenden Informationen an den Schulverein: tmsverein@googlemail.com

- a. **Antragsteller:** Name, Postanschrift, Telefon, E-Mail, Bankverbindung, auf die das Geld nach Eingang auf dem Schulvereinskonto weiter geleitet werden soll.
- b. **Stiftung:** Institution/Name, Postanschrift, falls vorhanden: Kontaktperson.
- c. **Beantragte Summe, Projektbeschreibung und Finanzierungsplan**

Eine Beispielvorlage finden Sie auf <http://www.gemeinnuetzige-sparkassenstiftung-luebeck.de> unter Informationen/Antragsweg/Antragsformular.

2. Nach Eingang der Unterlagen bei uns

Ihre Informationen aus Abschnitt 1. werden in unser Antragsformular eingefügt, vom Vorstand unterschrieben und an die Stiftung geschickt. Sie erhalten eine Kopie dieses Anschreibens per Mail.

3. Nach Bewilligung des Spendenantrages

- a. Sie erhalten von uns eine Rückmeldung über die erfolgte Bewilligung und teilen uns dann mit, wann Sie die Spende auf das benannte Konto überwiesen haben möchten.
- b. Der Vorstand schickt die **Verwendungsbestätigung** an die Stiftung.
- c. Nach Auszahlung des Geldes stellen wir die **Spendenbescheinigung** aus und schicken diese an die Stiftung.
- d. Sie schicken nach Erhalt des Geldes ein **Dankeschreiben** an die Stiftung. 😊